

V súvislosti so spracúvaním osobných údajov, Vám v zmysle čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 (GDPR) z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, poskytujeme nasledujúce informácie.

Pri spracovávaní Vašich osobných údajov dbáme na zásady zákonnosti, obmedzenia účelu osobných údajov, minimalizovanie rozsahu uloženia, správnosti, integrity, dôvernosti a zodpovednosti.

### 1. Prevádzkovateľ osobných údajov

Názov: DUG, s.r.o. (ďalej len „spoločnosť“)

So sídlom: Cukrovarská 83/32, 979 01 Rimavská Sobota

IČO: 36034762

IČ DPH: SK2021442126

Kontakt: +421 2 222 006 00

E-mail: [info@dug.sk](mailto:info@dug.sk)

Zapísaná v: OR OS Ban. Bystrica, odd. Sro, vložka č. 5796/S

### 2. Zodpovedná osoba

Vzhľadom na predmet našej činnosti naša spoločnosť nemá povinnosť určiť zodpovednú osobu. V prípade akýchkoľvek otázok ohľadom spracovávaní Vašich osobných údajov nás môžete kontaktovať písomne, elektronicky alebo telefonicky na:

Názov spoločnosti DUG, s.r.o.

Adresa sídla: Cukrovarská 83/32, 979 01 Rimavská Sobota

Kontaktná osoba: Ing. Michal Urban

### 3. Dôvod spracovania osobných údajov

Spoločnosť spracúva poskytnuté osobné údaje svojich zamestnancov alebo bývalých zamestnancov za viacerými účelmi:

Informačný systém	Účel	Právny základ (podľa čl. 6 GDPR)	Lehota uloženia
Mzdová a personálna agenda	Plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovnoprávnym vzťahom a obdobným vzťahom, odborná spôsobilosť zamestnancov podľa Z. 473/2005 o súkromnej bezpečnosti (§ 16)	čl. 6 ods. 1 písmeno c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti	Mzdové listy – 10 rokov Osobný spis - 70 rokov od narodenia zamestnanca
	Životopisy neprijatých uchádzačov	čl.6 ods. 1 písmeno a) GDPR súhlas so spracúvaním osobných údajov	5 rokov
Účtovníctvo	Spracovanie účtovnej agendy.	čl. 6 ods. 1 písmeno c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti	10 rokov
Správa registratúry	Evidencie prichádzajúcej a odchádzajúcej pošty (listy, podnety, sťažnosti a iné) v papierovej alebo elektronickej forme a	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti	Podľa povahy registratúrneho záznamu.

	evidencie záznamov v registratúrnom stredisku prevádzkovateľa.	čl. 89 - spracúvanie na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého alebo historického výskumu alebo na štatistické účely	
Práva dotknutých osôb	Evidencia bezpečnostných incidentov súvisiacich s únikom osobných údajov a žiadostí dotknutých osôb.	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti čl. 34 GDPR, čl. 15 GDPR	5 rokov
Kamerový systém	Ochrana majetku prevádzkovateľa.	čl.6 ods. 1 písmeno f) GDPR účely oprávnených záujmov	72 hodín
Identifikačný preukaz	identifikácia zamestnanca podľa Z. č. 473/2005 § 54	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti	Doba trvania pracovného pomeru.
BOZP, PO	Plnenie povinností zamestnávateľa pri bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a pri ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, vrátane požiarnej ochrany.	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti	5 rokov
Pracovné zmluvy	Vyhotovenie pracovnej zmluvy	čl. 6 ods 1 písm. b) GDPR plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy	Ako osobný spis.
GPS	Ochrana majetku a ochrana zdravia zamestnanca.	čl.6 ods. 1 písmeno f) GDPR účely oprávnených záujmov	Doba trvania ochrany majetku.
Evidencie	vedenie evidencií podľa Z. 473/2005 (§ 56, 58) a Vyhl. 634/2005 (§ 14, 19, 20, 21)	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti	5 rokov
Agenda vedenia spoločnosti	Vedenie evidencie obchodnej spoločnosti, vedenie evidencie o jej zástupcoch, vlastníkoch, vedenie evidencie obchodného a živnostenského registra, vypracovávanie zmlúv, čestných prehlásení, príprava a zabezpečenie poverení, plnomocenstiev, licencií a povolení, zabezpečenie vyplácania vkladov, odmien, prémie, a pod..	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - splnenie zákonnej povinnosti	10 rokov

Fotografia	Identifikácia zamestnanca.	čl.6 ods. 1 písmeno f) GDPR účely oprávnených záujmov	počas pracovnoprávneho vzťahu
------------	----------------------------	---	-------------------------------

#### 4. Kamerané systémy

Naše priestory v sídle spoločnosti sú monitorované kamerovým systémom so záznamom. Prevádzkovateľom CCTV je naša spoločnosť. Kamery využívame za účelom ochrany huteľných vecí a práv, ktoré tvoria náš majetok.

Právny základ: Vaše osobné údaje vo forme obrazového záznamu spracúvame na základe čl.6 ods. 1 písmeno f) GDPR - účely oprávnených záujmov.

Spracovanie osobných údajov na základe oprávneného záujmu môžete namietať emailom na adrese [info@dug.sk](mailto:info@dug.sk) alebo písomne na adresu prevádzkovateľa.

#### 5. Súhlas so spracovaním osobných údajov

V prípade súhlasu so spracovaním osobných údajov dotknutá osoba dáva súhlas na spracovanie osobných údajov slobodne, bez nátlaku a vynučovania, ako aj bez podmienovania hrozbou odmietnutia zmluvného vzťahu, poskytovaných služieb alebo povinností vyplývajúcich pre prevádzkovateľa.

Dotknutá osoba môže súhlas kedykoľvek zrušiť elektronicky alebo písomne.

Odvolať súhlas nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.

Spoločnosť považuje poskytnuté osobné údaje za dôverné a kladie dôraz na rešpektovanie súkromia.

Na základe čl. 24 GDPR je Prevádzkovateľ povinný pravidelne preverovať trvanie účelu spracúvania osobných údajov a po jeho splnení bez zbytočného odkladu zabezpečiť výmaz osobných údajov; to neplatí, ak osobné údaje sú súčasťou registratúrneho záznamu.

#### 6. Odovzdávanie osobných údajov tretím stranám

Na základe sprostredkovateľskej zmluvy odovzdávame Vaše osobné údaje ďalším spoločnostiam.

Spoločnosť čestne prehlasuje, že pri výbere jednotlivých sprostredkovateľov dbala na ich odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a ich schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov prijatými bezpečnostnými opatreniami v zmysle zákona o ochrane osobných údajov.

Pri výbere vhodných spoločností postupovala spoločnosť tak, aby nedošlo k ohrozeniu práv a právom chránených záujmov dotknutých osôb.

#### Štátne orgány

V prípade vymáhania našich práv môžu byť vaše osobné údaje odovzdané tretiemu subjektu (napr. advokátovi). Ak nám právny poriadok, alebo orgán štátnej moci (napr. PZ SR), uloží povinnosť, aby sme mu odovzdali vaše osobné údaje, musíme tak urobiť.

V prípade požiadavky na sprístupnenie vašich osobných údajov od orgánu verejnej moci skúmame, či sú legislatívou stanovené podmienky na ich sprístupnenie. Bez riadneho preverenia legislatívneho nároku nie sú Vaše údaje sprístupnené.

#### 7. Podmienky a spôsob spracúvania osobných údajov dotknutých osôb

Spoločnosť spracúvané osobné údaje nezverejňuje. Výnimkou môže byť iba vyžiadanie osobitného právneho predpisu alebo rozhodnutia súdu alebo iného štátneho orgánu.

Spoločnosť nebude spracúvať Vaše osobné údaje bez Vášho súhlasu alebo iného zákonného právneho základu za iným účelom ako je uvedené.

Spracovanie osobných údajov na základe oprávneného záujmu môžete namietať emailom na adrese [info@dug.sk](mailto:info@dug.sk), alebo písomne na adresu prevádzkovateľa.

Osobné údaje nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania.

Podľa § 78 ods. 3 Zákona o ochrane osobných údajov prevádzkovateľ, ktorý je zamestnávateľom dotknutej osoby, je oprávnený poskytovať jej osobné údaje alebo zverejniť jej osobné údaje v rozsahu titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie, služobné zaradenie, funkčné zaradenie, osobné číslo zamestnanca alebo zamestnanecké číslo zamestnanca, odborný útvar, miesto výkonu práce, telefónne číslo, faxové číslo, adresa elektronickej pošty na pracovisko a identifikačné údaje zamestnávateľa, ak je to potrebné v súvislosti s plnením pracovných povinností, služobných povinností alebo funkčných povinností dotknutej osoby. Poskytovanie osobných údajov alebo zverejnenie osobných údajov nesmie narušiť vážnosť, dôstojnosť a bezpečnosť dotknutej osoby.

Zamestnanec je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva, alebo ku ktorým mal i náhodný prístup. Táto povinnosť zamestnanca trvá i po skončení pracovného pomeru. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona; tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobitných predpisov.

## 8. Doba uchovávanía osobných údajov dotknutých osôb

Pri účeloch spracovania osobných údajov je doba uchovávanía nastavená v zmysle zákonných lehôt a v lehotách uvedených v Registratúrnom pláne.

Kamerové záznamy uchovávame štandardne 72 hodín. V prípade, ak dôjde k protiprávnemu konaniu, podstupujeme kamerové záznamy polícií a tieto záznamy sú uložené po dobu potrebnú k skončeniu vyšetrovania.

Spoločnosť bezpečne likviduje všetky osobné údaje, ktorých účel spracúvania a doba uchovania sa skončila. Po skončení vymedzeného účelu je spoločnosť oprávnená spracúvať osobné údaje v nevyhnutnom rozsahu a to na výskum alebo na účely štatistiky v ich anonymizovanej podobe.

Spoločnosť zabezpečuje, spracovávanie osobných údajov dotknutých osôb vo forme umožňujúcej identifikáciu jednotlivých dotknutých osôb počas doby nie dlhšej, ako je nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania.

## 9. Prenos osobných údajov do tretích krajín

V prípade cezhraničného prenosu do tretích krajín tento vykonávame len do krajín, zaručujúcich primeranú ochranu osobných údajov podľa rozhodnutia Komisie EÚ.

## 10. Práva dotknutej osoby spojené so spracúvaním jej osobných údajov

Na základe písomnej žiadosti môže dotknutá osoba uplatniť pri všetkých formách spracúvania osobných údajov nasledovné práva (zákonná povinnosť, súhlas dotknutej osoby, oprávnený záujem, zmluvné vzťahy):

- požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom týkajúcich sa dotknutej osoby,
- na opravu spracúvaných osobných údajov,
- vymazanie spracúvania osobných údajov (len v prípade, ak ich nemusíme zákonne uchovávať napr. faktúry, daňové doklady a pod.),
- namietať proti spracúvaniu osobných údajov
- podať sťažnosť alebo návrh na začatie konania dozornému orgánu
- prístup k vlastným osobným údajom
- na zoznam vlastných osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania
- likvidáciu jej osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania, ak došlo k porušeniu zákona
- zabrániť spracúvaniu jej osobných údajov, o ktorých predpokladá, že sú alebo budú spracúvané na účely marketingu bez jej súhlasu
- právo podať návrh na začatie konania podľa § 100 v prípade ak dotknutá osoba má podozrenie, že jej osobné údaje sa neoprávnene spracúvajú

Na základe písomnej žiadosti má dotknutá osoba právo (v prípade súhlasu so spracovaním osobných údajov a zmluvných vzťahov):

- kedykoľvek odvolať súhlas so spracovaním osobných údajov
- právo na prenosnosť osobných údajov od prevádzkovateľa k inému prevádzkovateľovi pokiaľ je to technicky možné

Na základe písomnej žiadosti má dotknutá osoba právo (v prípade oprávneného záujmu):

- obmedzenie spracúvania jej osobných údajov – v prípade, ak má dotknutá osoba podozrenie, že spracúvame jej osobné údaje nezákonne môže vzniesť námietku. V prípade vznesenia námietky má dotknutá osoba právo na to, aby sme obmedzili spracovanie jej osobných údajov.

V prípade, ak dotknutá osoba nemá spôsobilosť na právne úkony, jej práva môže zastupovať zákonný zástupca.

Žiadosť dotknutej osoby podľa zákona o ochrane osobných údajov vybaví spoločnosť bezplatne, okrem úhrady vo výške, ktorá nemôže prekročiť výšku účelne vynaložených vecných nákladov spojených so zhotovením kópií, so zadovážením technických nosičov a s odoslaním informácie dotknutej osobe, ak osobitný zákon neustanovuje inak.

Spoločnosť je povinná vybaviť žiadosť dotknutej osoby najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti alebo oboznámiť o dôvodoch, prečo k prevereniu nedošlo, a možnosti uplatnenia práva dotknutej osoby na podanie návrhu na začatie konania podľa § 100 a na inú právnu ochranu podľa osobitého predpisu.

Spoločnosť je povinná bez zbytočného odkladu oznámiť dotknutej osobe porušenie ochrany osobných údajov, ak takéto porušenie ochrany osobných údajov môže viesť k vysokému riziku pre práva dotknutej osoby.

Spoločnosť Vás, ako dotknutú osobu informovala o ochrane Vašich osobných údajov. Boli ste poučení o Vašich právach vo vzťahu k ochrane osobných údajov.

## 11. Dozorný orgán

V súvislosti so spracovaním osobných údajov máte právo podať sťažnosť na **Úrad na ochranu osobných údajov**, ktorý je národným dozorným orgánom. Kontaktné údaje nájdete na webovej stránke <https://dataprotection.gov.sk/uouu/>.

V Rimavskej Sobote, dňa 31.10.2025